

**Локальный нормативно-правовой акт
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Дьячевская средняя общеобразовательная школа»**

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от
«31» 08 20 16 г



Директор

Трифисова
2016 г

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЬЯЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ИХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МОУ «Дьячевская средняя школа» и обучающимися и их родителями (законными представителями) (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Образовательного учреждения осуществляется в соответствии со следующими документами:

Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка;

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Нормативными актами Управления образования Кинешемского муниципального района;
- Уставом МОУ «Дьячевская средняя школа»;
- Правил внутреннего распорядка обучающихся МОУ «Дьячевская средняя школа»

1.4. Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения отношений между МОУ «Дьячевская средняя школа» (далее – Школа) и обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.5. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица на обучение в Школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в Школе.

2.2. Прием в школу на обучение регламентируется локальным актом школы «Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

2.3. При приеме гражданина на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе.

2.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица в Школу.

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и их родителей (законных представителей) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

3.4. Общее образование может быть получено в Школе, а так же вне Школы, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Формы получения образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения самого обучающегося.

Ребенок, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в Школе. (Приложение 1).

3.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной даты.

4. Порядок и основания перевода

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

4.2. В следующий класс условно переводятся учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение создает условия

учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В личное дело учащегося и классный журнал вносится запись «условно переведён».

4.3. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.4. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который они условно переведены.

4.5. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах по усмотрению родителей (законных представителей).

4.6. Учащиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

5. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ (ВЫБЫТИЯ) ИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из Учреждения является:

☐ инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в связи с переменой места жительства или переходом в другое общеобразовательное учреждение;

☐ желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним учащимся вне организации (в форме семейного образования и самообразования);

☐ получение учащимися основного общего, среднего общего образования;

☐ решение судебных органов;

☐ смерть учащегося;

☐ прекращение деятельности Учреждения.

5.2. Перевод учащихся в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится по письменному заявлению совершеннолетних учащихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и сопровождается получением подтверждения о приеме данных учащихся из иного образовательного учреждения.

5.3 Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

5.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

5.5. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела образования, учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося и органом местного самоуправления не позднее, чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.6. По решению Управляющего совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения допускается исключение из Учреждения учащегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение учащегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении учащегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдел образования.

5.7. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления (отдел образования) обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации учредитель и (или) уполномоченный им орган управления (отдел образования) обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.8. Отчисление из образовательного Учреждения оформляется приказом директора.

5.9. При прекращении обучения в Учреждении по основаниям, указанным в п.5.1, 5.5, 5.6 настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы:

- ☐ личное дело;
- ☐ медицинская карта;
- ☐ аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших основное общее образование)
- ☐ ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника/, заверенная печатью образовательного учреждения) – в случае перевода учащегося в течение учебного года.

6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

в связи с получением образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

□ по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

□ по инициативе учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

□ по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из образовательной организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Восстановление учащегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьячевская средняя общеобразовательная школа»

7.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

7.3. Право на восстановление в Учреждении имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.4. Восстановление лиц в число учащихся Учреждения осуществляется только на свободные места.

7.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

7.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

7.7. При восстановлении в Учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

7.8. Учащимся, восстановленным в Учреждение и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Договор

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

д.Дьячево

_____ 20__ года

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьячевская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора школы Борисовой Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

_____ (фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.17. Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательная организация:

– организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана учреждения в стандартизированной форме в период _____;

(указать сроки)

- организует участие обучающегося в государственной итоговой аттестации в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- своевременно обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в базу данных ОГЭ;
- своевременно обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования в базу данных участников ЕГЭ;
- выдаёт комплект учебников обучающимся, получающим образование в формах семейного образования и самообразования, подавшим заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

- выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.
- создаёт условия обучающимся, получающим образование в форме семейного образования и самообразования, для ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными актами образовательной организации;
- информирует Управление образования Кинешемского муниципального района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательной организации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- обеспечивает ликвидацию академической задолженности обучающегося в установленные образовательной организацией сроки и создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль своевременности её ликвидации;
- обеспечивает сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных обучающемуся, получающему образование в форме семейного образования или самообразования, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

3. Ответственность сторон

3.1. Представитель несёт ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.2. Образовательная организация несёт ответственность за качество и объективность проведения промежуточной аттестации, качество образования обучающегося по итогам государственной итоговой аттестации.

4.Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20____ г. по _____ 20____ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Образовательной организации; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику

Образовательной организации; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Образовательной организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя руководителя Образовательной организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Образовательной организации, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Образовательное учреждение: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дьячевская средняя общеобразовательная школа» Адрес: 155841, Ивановская область, Кинешемский район, д. Дьячево, микрорайон санаторий Решма дом 11. Директор _____ И. Ю. Борисова	Родитель (законный представитель) ФИО _____
	Паспорт _____

	Адрес: _____
	Телефон: _____
	Подпись _____

Приложение 2

Справка об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы среднего общего образования

Данная справка выдана _____

Дата рождения «___» _____ г., в том, что он обучался в
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Дьячевская средняя
общеобразовательная школа» в _____ учебном году в _____ классе
и получил по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка
1.	Русский язык		
2.	Литература		
3.	Иностранный язык (английский язык)		
4.	Алгебра		
5.	Геометрия		
6.	Информатика и ИКТ		
7.	История		
8.	Обществознание (включая Экономику и Право)		
9.	География		
10.	Физика		
11.	Химия		
12.	Биология		
13.	МХК		
14.	Технология		
15.	ОБЖ		

Директор школы

И. Ю. Борисова

Дата выдачи «___» _____ года регистрационный № _____

Приложение 2

Справка об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы среднего общего образования

Данная справка выдана _____
Дата рождения «___» _____ г., в том, что он обучался в
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Дьячевская средняя
общеобразовательная школа» в _____ учебном году в _____ классе
и получил по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка
1.	Русский язык		
2.	Литература		
3.	Иностранный язык (английский язык)		
4.	Алгебра		
5.	Геометрия		
6.	Информатика и ИКТ		
7.	История		
8.	Обществознание (включая Экономику и Право)		
9.	География		
10.	Физика		
11.	Химия		
12.	Биология		
13.	МХК		
14.	Технология		
15.	ОБЖ		

Директор школы

И. Ю. Борисова

Дата выдачи «___» _____ года регистрационный № _____